

คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ	: การขอรับน้ำเพื่อบรรเทาภัยแล้งในการอุปโภค/บริโภค
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	: งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสมุด

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่/ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาการให้บริการ
๑. สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสมุด โทรศัพท์ : ๐๘-๘๕๙๐-๙๖๕๕ โทรสาร : ๐-๔๔๐๖-๙๗๒๙	วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

เมื่อเกิดเหตุภัยแล้งขึ้นในพื้นที่ตำบลสมุด ประชาชนผู้ได้รับความเดือดร้อนด้านน้ำเพื่อการอุปโภค-บริโภค ยื่นขอรับความช่วยเหลือหรือแจ้งต่อองค์การบริหารส่วนตำบลสมุดสามารถยื่นขอรับการช่วยเหลือด้วยตนเองหรือผู้แทน โดยสามารถกรอกแบบฟอร์มขอรับการสนับสนุนน้ำเพื่อการอุปโภค-บริโภค ได้ที่สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสมุด อำเภอปราสาท จังหวัดสุรินทร์

หมายเหตุ

๑. ขั้นตอนการดำเนินงานจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ได้รับแจ้งขอรับการสนับสนุนน้ำเพื่อการอุปโภค-บริโภค หรือร้องขอ และเจ้าหน้าที่ทำการตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้วเสร็จ

๒. ยื่นคำร้องขอ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลสมุด

ขั้นตอน ระยะเวลาการให้บริการ และหน่วยงานผู้รับผิดชอบ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
๑	การรับแจ้งหรือการร้องขอรับการสนับสนุนน้ำเพื่อการอุปโภค-บริโภค ยื่นคำร้องขอได้ที่สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสมุด โทรศัพท์ : ๐๘-๘๕๙๐-๙๖๕๕	๑๐ นาที	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด อบต.สมุด
๒	การพิจารณา เสนอผู้บังคับบัญชาพิจารณา อนุมัติ/สั่งการ	๑ ชั่วโมง	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด อบต.สมุด
๓	การดำเนินการ/ปฏิบัติ ดำเนินการแจกจ่ายน้ำตามที่ได้รับแจ้งขอ แจกจ่ายรายบุคคลทั้งรับน้ำและส่งน้ำ ๒ ชั่วโมงต่อเที่ยว	๒ ชั่วโมง	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด อบต.สมุด
๔	รายงานผลการปฏิบัติ/แจกจ่ายน้ำ	๑๐ นาที/ครั้ง	สำนักปลัด อบต.สมุด

ระยะเวลาดำเนินการรวม : ๓ ชั่วโมง ๒๐ นาที

รายการ...

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

เอกสารหลักฐานที่ต้องใช้	จำนวน	หน่วย
๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	๑	ฉบับ
๒. แบบคำร้องขอ	๑	ฉบับ
๓. ใบคำร้องหรือหนังสือร้องทุกข์ (ถ้ามี)	๑	ฉบับ

ตัวอย่างแบบฟอร์ม

คำร้องขอรับการสนับสนุนน้ำเพื่ออุปโภค-บริโภค

เขียนที่.....

.....

วันที่เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขอรับการสนับสนุนน้ำอุปโภค-บริโภค

เรียน ..นายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....

ด้วยข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี ที่อยู่.....หมู่ที่.....

ตำบล.....อำเภอ..... จังหวัด.....มีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนน้ำ

☐ อุปโภค ☐ บริโภค เพื่อ.....

.....

จำนวนลิตร(.....เที่ยว) โดยนำส่ง ณ

.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำร้อง

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นาย นพดล ครอบอุดม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสมุทร

☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

.....

(ลงชื่อ).....

(นาย นพดล ครอบอุดม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสมุด