



รายงานผลการดำเนินงาน
โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๓
วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลสมุด ได้จัดโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสในภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ หอประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสมุด เพื่อเป็นการส่งเสริมความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาลและทราบแนวทางในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ซึ่งเป็นแนวทางและเครื่องมือการประเมินที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดเป็นเครื่องมือที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้มีส่วนร่วมกันส่งเสริมให้การบริหารราชการของประเทศไทยให้เป็นไปอย่างมีคุณธรรมและความโปร่งใส และส่งผลให้การทุจริตในภาพรวมของประเทศลดน้อยลงไปได้

๑. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑.๑ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๒ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) และกฎหมายการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบและเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน รวมทั้งแนวทางการเปิดเผยราคากลางและคำนวณราคากลางตามกฎหมาย ป.ป.ช.

๑.๓ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจในแนวทางในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

๑.๔ เพื่อส่งเสริมให้องค์การบริหารส่วนตำบลสมุด เป็นองค์กรที่มีคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อตอบสนองนโยบายรัฐบาล

๒. ผู้เข้าร่วมโครงการ

บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสมุด จำนวน ๓๑ คน ประกอบด้วย

๒.๑ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง จำนวน ๑๖ คน

๒.๒ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมุด จำนวน ๑๕ คน

๓. งบประมาณดำเนินการ

ใช้งบประมาณในการดำเนินโครงการฯ รายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

- | | |
|---|--------------------|
| ๑. ค่าป้ายโครงการ ขนาด ๑.๒ x ๒.๕ ม. | เป็นเงิน ๔๕๐ บาท |
| ๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้ารับการอบรม | |
| จำนวน ๓๔ คนๆละ ๒๕ บาท จำนวน ๒ มื้อ | เป็นเงิน ๑,๗๐๐ บาท |
| ๓. ค่าอาหารกลางวันผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๓๔ คนๆละ ๕๐ บาท | เป็นเงิน ๑,๗๐๐ บาท |
| ๔. ค่าวิทยากร จำนวน ๖ ชั่วโมงๆละ ๖๐๐ บาท | เป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท |
| ๕. ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และเอกสารประกอบการอบรม | เป็นเงิน ๑,๕๕๐ บาท |
| รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น เป็นเงิน ๙,๐๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน) | |

๔. ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ

๔.๑ ผู้เข้ารับการอบรมมีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ เป็นกลไกสำคัญในการตรวจสอบและการต่อต้านการทุจริต

๔.๒ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของ ป.ป.ช. และกฎหมายการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบและเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนรวมทั้งแนวทางการเปิดเผยราคากลางและคำนวณราคากลางตามกฎหมาย ป.ป.ช.

๔.๓ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจกฎหมาย และระเบียบว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ของตน และปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติราชการ

๔.๔ เสริมสร้างให้องค์การบริหารส่วนตำบลสมุด เป็นองค์กรโปร่งใส ไม่มีการทุจริตคอร์รัปชัน

๕. การประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๕.๑ วัตถุประสงค์ของการประเมิน

เพื่อสรุปผลการดำเนินงานโครงการตามวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๕.๒ ขอบเขตของการประเมิน

ประชากรและกลุ่มตัวอย่างหรือกลุ่มผู้ให้ข้อมูล

ประชากร ได้แก่ ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๓๑ คน

๕.๓ วิธีดำเนินการในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ดังนี้

๕.๓.๑ เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน เป็นแบบสอบถามแบบมาตราประมาณค่า ๕ ระดับ แบ่งออกเป็น ๓ ตอน คือ

ตอนที่ ๑ สถานภาพทั่วไป

ตอนที่ ๒ ระดับความพึงพอใจ ความรู้ การนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการ

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะอื่นๆ

๕.๓.๒ วิเคราะห์ข้อมูล ในการวิเคราะห์ดำเนินการดังนี้

ตอนที่ ๑ สถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม วิเคราะห์ผลด้วยการหาค่าความถี่และค่าร้อยละ

ตอนที่ ๒ ระดับความพึงพอใจ ความรู้ การนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการ วิเคราะห์หาค่าเฉลี่ย

(Mean)

ตอนที่ ๓ สรุปข้อเสนอแนะอื่นๆ โดยใช้ความถี่ (f) หรือการวิเคราะห์เนื้อหา

๕.๓.๓ การแปลผลข้อมูล ในการแปลความหมายของข้อมูล แปลผลจากค่าเฉลี่ย (M) โดยใช้เกณฑ์
ดังนี้กำหนดค่าคะแนนจากแบบสอบถาม เป็น ๕ ระดับ คือ

ระดับ ๕ หมายถึง มากที่สุด

ระดับ ๔ หมายถึง มาก

ระดับ ๓ หมายถึง ปานกลาง

ระดับ ๒ หมายถึง น้อย

ระดับ ๑ หมายถึง น้อยที่สุด

ค่าเฉลี่ย ๔.๕๑ – ๕.๐๐ อยู่ในระดับ มากที่สุด

ค่าเฉลี่ย ๓.๕๑ – ๔.๕๐ อยู่ในระดับ มาก

ค่าเฉลี่ย ๒.๕๑ – ๓.๕๐ อยู่ในระดับ ปานกลาง

ค่าเฉลี่ย ๑.๕๑ – ๒.๕๐ อยู่ในระดับ น้อย

ค่าเฉลี่ย ๑.๐๐ – ๑.๕๐ อยู่ในระดับ น้อยที่สุด

๕.๔ ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ ๑ สถานภาพทั่วไป

ตารางที่ ๑ ร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม

N = ๖๐

รายการ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
เพศ		
- หญิง	๑๔	๔๘.๒๘
- ชาย	๑๕	๕๑.๗๒
อายุ		
- ต่ำกว่า ๒๐ ปี	๐	๐
- ๒๐ – ๓๐ ปี	๑	๓.๔๕
- ๓๑ – ๔๐ ปี	๔	๑๓.๗๙
- ๔๑ – ๕๐ ปี	๑๖	๕๕.๑๗
- ๕๑ ปี ขึ้นไป	๘	๒๗.๕๙

รายการ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ตำแหน่ง		
- ข้าราชการ/พนักงาน อบต. สมุด	๑๕	๕๑.๗๒
- สมาชิกสภา อบต. สมุด	๑๔	๔๘.๒๘
รวม	๒๙	๙๙.๙๙

ตอนที่ ๒ ระดับความพึงพอใจ ความรู้ การนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการ

ตารางที่ ๒ ค่าเฉลี่ยของความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำความรู้ไปใช้					ค่าเฉลี่ย	สรุปผล
	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)		
ความพึงพอใจด้านวิทยากร						๔.๕๗	มากที่สุด
๑. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน	๒๒	๗	๐	๐	๐	๔.๕๑	มากที่สุด
๒. ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา	๑๘	๑๑	๐	๐	๐	๔.๖๒	มากที่สุด
๓. การเชื่อมโยงเนื้อหาในการฝึกอบรม	๑๕	๑๓	๑	๐	๐	๔.๔๘	มาก
๔. มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการฝึกอบรม	๑๕	๑๔	๐	๐	๐	๔.๕๒	มากที่สุด
๕. การใช้เวลาตามที่กำหนดไว้	๑๔	๑๔	๑	๐	๐	๔.๔๕	มาก

ตารางที่ ๒ ค่าเฉลี่ยของความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ (ต่อ)

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำความรู้ไปใช้					ค่าเฉลี่ย	สรุปผล
	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)		
ความพึงพอใจด้านสถานที่ / ระยะเวลา / อาหาร						๔.๒๒	มาก
๑. สถานที่สะอาดและมีความเหมาะสม	๑๓	๑๕	๑	๐	๐	๔.๔๑	มาก
๒. ความพร้อมของอุปกรณ์ โสตทัศนูปกรณ์	๙	๑๗	๒	๐	๐	๔.๑๐	มาก
๓. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม	๙	๑๖	๖	๐	๐	๔.๓๒	มาก
๔. อาหาร มีความเหมาะสม	๖	๑๖	๖	๑	๐	๓.๙๓	มาก
๕. ภาพรวมความพึงพอใจ	๑๑	๑๖	๒	๐	๐	๔.๓๑	มาก
ด้านความรู้ความเข้าใจ						๔.๑๕	มาก
๑. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ <i>ก่อน</i> การอบรม	๐	๓	๑๖	๑๐	๐	๒.๗๖	ปานกลาง
๒. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ <i>หลัง</i> การอบรม	๘	๑๙	๒	๐	๐	๔.๒๑	มาก
๓. ภาพรวมความรู้ความเข้าใจ	๙	๑๔	๖	๐	๐	๔.๑๐	มาก
ด้านการนำความรู้ไปใช้						๔.๒๖	มาก
๑. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไป ประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	๑๒	มาก	๓	๐	๐	๔.๓๑	มาก
๒. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไป เผยแพร่/ถ่ายทอดได้	๑๐	มาก	๕	๐	๐	๔.๑๗	มาก
๓. ภาพรวมการนำความรู้ไปใช้ ประโยชน์	๑๑	มาก	๒	๐	๐	๔.๓๑	มาก

ตอนที่ ๓ สรุปข้อเสนอแนะอื่นๆ

- ควรมีหนังสือหรือเอกสารเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของ ปปช. ที่เจ้าหน้าที่ควรรู้

๖. สรุปผลการประเมิน

สรุปผลการประเมินโครงการ ค่าเฉลี่ยที่อยู่ในระดับมาก จำนวน ๓ ด้าน ค่าเฉลี่ยในระดับมากที่สุด จำนวน ๑ ด้าน และมีค่าเฉลี่ยในแต่ละด้าน ดังนี้

๑) ความพึงพอใจด้านวิทยากร	ค่าเฉลี่ย ๔.๕๗	อยู่ในระดับ มากที่สุด
๒) ความพึงพอใจด้านสถานที่ / ระยะเวลา / อาหาร	ค่าเฉลี่ย ๔.๒๒	อยู่ในระดับ มาก
๓) ด้านความรู้ความเข้าใจ	ค่าเฉลี่ย ๔.๑๕	อยู่ในระดับ มาก
๔) ด้านการนำความรู้ไปใช้	ค่าเฉลี่ย ๔.๒๖	อยู่ในระดับ มาก

๗. ข้อเสนอแนะเพื่อการดำเนินงานครั้งต่อไป

- จัดอบรมเรื่องที่ดินทับซ้อน
- จัดอบรมเรื่องการทุจริต คอร์รัปชั่น ในกรณีศึกษาต่างๆ
- จัดอบรมระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ระเบียบการจัดทำแผนงบประมาณ

ลงชื่อณัฐปกรณ์..... ผู้รายงาน

(นายณัฐปกรณ์ แก้วนะรา)

ตำแหน่ง นิติกรปฏิบัติการ

ภาคผนวก

ภาพกิจกรรม

โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๓
วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓



- ภาพประธานโครงการ โดยนายพดล ครอบอุดม ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสมุด ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสมุด จุดเทียน รูป บูชาพระรัตนตรัย และกล่าวเปิดงาน ตามลำดับ



- ภาพการประกาศเจตนารมณ์ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ขององค์การบริหารส่วนตำบล
สมุด



- นายศุภชัย ไชยหงษ์ ผู้อำนวยการสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสุรินทร์ ให้เกียรติมาเป็นวิทยากรบรรยายให้ความรู้หัวข้อ กฎหมายการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและการมีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ การพัฒนาส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของข้าราชการท้องถิ่น และการประเมินคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี ๒๕๖๓”



- ภาพการลงพื้นที่ตรวจเยี่ยมและให้คำแนะนำ โครงการอาหารกลางวันนักเรียน และโครงการนมโรงเรียน ณ โรงเรียนสุวรรณคารสงเคราะห์ ตำบลสมุด อำเภอปราสาท จังหวัดสุรินทร์



- ภาพของข้าราชการ/พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลสมุด สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมุด และผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ประจำจังหวัด สุรินทร์ ร่วมกันแสดงพลังต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ